

MANUAL DE OFERENTES PARA LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS EN LÍNEA

Actualización: 22 de junio de 2026



Contenido

1. INTRODUCCIÓN	3
2. PRESENTACIÓN DE OFERTAS	3
1. Iniciar sesión	3
2. Acceder a los llamados publicados por CND.....	3
3. Ingresar al aviso del llamado del cual esté interesado en participar	4
4. Cargar oferta.....	6
5. Confirmación de postulación y visualización de la oferta presentada.....	7
6. Modificación de oferta	8
3. PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA	9
4. PRESENTACIÓN DE MEJORA DE OFERTA	11
5. MODIFICACIÓN DE CONTRASEÑA	12
6. OLVIDO DE CONTRASEÑA	13

Manual de oferentes para la presentación de ofertas en línea

1. INTRODUCCIÓN

Este manual tiene la finalidad de guiar al oferente en la presentación digital de un llamado a ofertas, publicado por CND a través de su sitio web, cuando así lo exijan las bases de contratación.

2. PRESENTACIÓN DE OFERTAS

1. Iniciar sesión

Para iniciar sesión como empresa dirigirse a la siguiente dirección

<https://cnd.org.uy/es/user/login>

Se visualizará lo siguiente:

The screenshot shows a login interface with the following elements:

- Page title: Inicio
- Navigation tabs: "Iniciar sesión" (selected) and "Olvide mi contraseña"
- Field label: "RUT *"
- Field description: "Escriba su nombre de usuario en CND - Corporación Nacional para el Desarrollo."
- Field label: "Contraseña *"
- Field description: "Escriba la contraseña asignada a su nombre de usuario."
- Submit button: "INICIAR SESIÓN"

Ingresar número de RUT de la empresa y la contraseña con la cual se registró. En caso de olvido de la misma, puede seleccionar la opción “Olvide mi contraseña”.

2. Acceder a los llamados publicados por CND

Seleccionar el menú desplegable “Propuestas y llamados” y presionar la opción “Llamados a ofertas”.



Inicio

Llamados a ofertas

Nombre Categoría de llamado

ordenar por Ordenar

Nombre	Categoría de llamado	Fecha límite de presentación de ofertas	Estado
Llamado N° 02/2020/Fideicomiso INAU 2	Fideicomiso INAU II	Jue, 31/12/2020 - 17:00	Abierto
Llamado N° 01/2020/Fideicomiso INAU 2	Fideicomiso INAU II	Jue, 31/12/2020 - 17:00	Abierto
Llamado N° 02/2020 FIDEICOMISO SODRE	SODRE	Lun, 14/12/2020 - 11:00	Abierto
Pedido a precios N° 09/2020 – Fideicomiso INAU	Fideicomiso	Mié, 02/12/2020 - 17:00	Cerrado

3. Ingresar al aviso del llamado del cual esté interesado en participar

Seleccionar el nombre del llamado del cual se está interesado en participar (ejemplo en el círculo rojo).

Inicio

Llamados a ofertas

Nombre
 Categoría de llamado

ordenar por
 Ordenar

Nombre	Categoría de llamado	Fecha límite de presentación de ofertas	Estado
llamado N° 02/2020/Fideicomiso INAU 2	Fideicomiso INAU II	Jue, 31/12/2020 - 17:00	Abierto
Llamado N° 01/2020/Fideicomiso INAU 2	Fideicomiso INAU II	Jue, 31/12/2020 - 17:00	Abierto
Llamado N° 02/2020 FIDEICOMISO SODRE	SODRE	Lun, 14/12/2020 - 11:00	Abierto
Pedido a precios N° 09/2020 – Fideicomiso INAU	Fideicomiso	Mié, 02/12/2020 - 17:00	Cerrado

En el caso de que no haya iniciado sesión previamente, se le solicitara que lo haga antes de ingresar al formulario de presentación de oferta:

Inicio

Fecha y hora límite de presentación de ofertas
26/11/2020 - 14:00

Estado
Abierto

Tipo de llamado
A oferta

Categoría de llamado
Fideicomiso ANEP

Fecha de creación
Jue, 27/02/2020 - 09:00

Última actualización
Jue, 27/02/2020 - 12:00

Llamado 08/2020 Fideicomiso - ANEP

Llamado público a ofertas para la adecuación general del edificio Terminal Colón, ubicado en Avda. Gral. Eugenio Garzón entre Camino Colman y Camino José Durán, Montevideo.

➤ Pliego disponible a partir del 5 de marzo de 2020.

Consultas

llamado08/2020/fideicomiso-anep@cnd.org.uy

Oferta en línea

Para presentar su oferta en línea debe iniciar sesión como empresa.

Se despliega la siguiente pantalla:

RUT *

Escriba su nombre de usuario en CND - Corporación Nacional para el Desarrollo.

Contraseña *

Escriba la contraseña asignada a su nombre de usuario.

INICIAR SESIÓN

Deberá ingresar el RUT de la empresa y la contraseña de la web de llamados en línea, en caso de olvido de la misma, puede recurrir a la pestaña “Olvide mi contraseña” para generar una nueva.

4. Cargar oferta

Una vez iniciada la sesión se visualiza el siguiente formulario:

Ofertar en línea

¿Compró el pliego de condiciones?

- SI
 No corresponde

¿Constituyó garantía de mantenimiento de ofertas?

- SI
 No corresponde

Sobre A

Ningún archivo seleccionado

Máximo 1 archivo.
límite de 256 MB.
Tipos permitidos: rar, zip.

Sobre B

Ningún archivo seleccionado

Máximo 1 archivo.
límite de 256 MB.
Tipos permitidos: rar, zip.

Sobre C (Si corresponde según los Documentos del Llamado)

Ningún archivo seleccionado

Máximo 1 archivo.
límite de 256 MB.
Tipos permitidos: rar, zip.

La oferta se considerará presentada únicamente cuando se haya oprimido “Ofertar en línea”.

Se detecta uno o más campos de sobres sin adjuntos. Si esto es correcto de acuerdo a lo establecido en el Pliego de Condiciones, ignore este mensaje

Primero se debe indicar si se compró el pliego de condiciones y si se constituyó la garantía de mantenimiento de oferta, en caso de que corresponda.

Luego se deben adjuntar los archivos para cada sobre, sólo se aceptan en formato rar y zip, con un peso máximo de 256 Mb. La cantidad de sobres dependerá de lo estipulado en el Pliego de Condiciones.

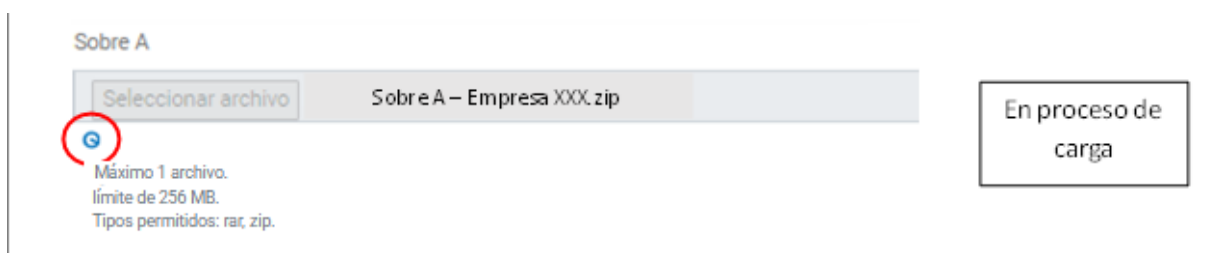
El archivo debe nombrarse de la siguiente forma:

“Sobre A – Empresa XXX”

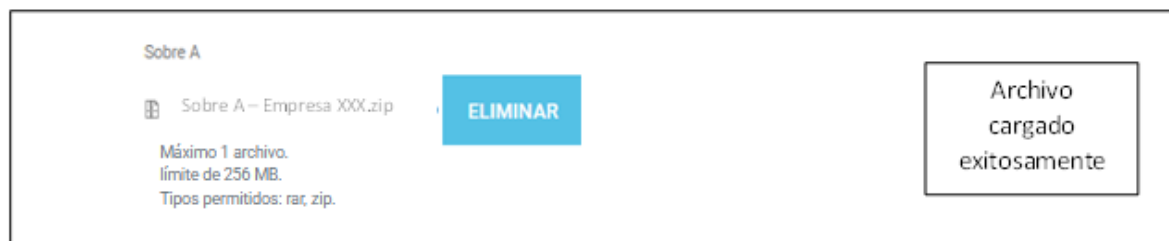
“Sobre B – Empresa XXX”

“Sobre C – Empresa XXX”

Para la correcta carga del archivo, verifique que la “rosca de carga” se haya detenido, esto le indicará que el sistema está cargando su archivo.



Una vez finalizada la carga del archivo, se visualizará de la siguiente manera:



Si está conforme con el llenado del formulario, es decir, si completo todos los campos que se solicitan en el Pliego de Condiciones, para finalizar su postulación, seleccionar la opción “Ofertar en Línea”. De lo contrario, con el botón eliminar, podrá sustituir el archivo cargado en el campo que desee modificar.

Tener en cuenta que el reloj del servidor se encuentra en la parte superior izquierda de la pantalla (recuadro rojo). Esta será la hora que se considerará para la presentación de ofertas, dado que el reloj de su computadora puede diferir de la hora local.

5. Confirmación de postulación y visualización de la oferta presentada

Una vez seleccionado “Ofertar en línea”, le llegará una notificación por mail confirmando que su formulario de oferta fue cargado correctamente. En dicha notificación también se le informará si alguno de los campos se encuentra sin adjuntos.

En la sección “Mis ofertas en línea” (rectángulo rojo) podrá corroborar los archivos cargados:

Sus datos se guardaron correctamente.
Se envió un correo a su casilla confirmando la postulación. No olvides revisar su correo no deseado.

Mis ofertas (Llamados abiertos)

Llamado	Categoría	Modificado	Sobre A	Sobre B	Sobre C	
Prueba 09/07/2021	Otros llamados	09/07/2021 - 13:27	Sobre A2.zip	Sobre B.zip	Sobre C.zip	Modificar oferta

Mis ofertas (Llamados cerrados)

Llamado	Categoría	Modificado	Sobre A	Sobre B	Sobre C	
Prueba	BIM: CND	Vie, 09/07/2021 - 11:15	Sobre A2.zip	Sobre B.zip	Sobre C.zip	

En “**Mis Ofertas (Llamados abiertos)**” se visualizan aquellos llamados en los que se habilita a modificar la oferta debido a que aún no se ha vencido el plazo para su presentación. El detalle se encuentra en la [siguiente sección del manual](#). También podrá descargar la oferta ingresada, seleccionando el sobre correspondiente (ejemplo círculo rojo).

En “**Mis Ofertas (Llamados cerrados)**” se visualizan las ofertas cuyo plazo de presentación finalizó, y sólo se puede acceder a la descarga de los sobres correspondientes.

6. Modificación de oferta

En caso de necesitar modificar la oferta, debe acceder a la opción “Mis ofertas en línea” y seleccionar la opción “Modificar Oferta” en el llamado que así lo requiera (círculo rojo).

Sus datos se guardaron correctamente.
Se envió un correo a su casilla confirmando la postulación. No olvides revisar su correo no deseado.

Mis ofertas (Llamados abiertos)

Llamado	Categoría	Modificado	Sobre A	Sobre B	Sobre C	
Prueba 09/07/2021	Otros llamados	09/07/2021 - 13:27	Sobre A2.zip	Sobre B.zip	Sobre C.zip	Modificar oferta

Mis ofertas (Llamados cerrados)

Llamado	Categoría	Modificado	Sobre A	Sobre B	Sobre C	
Prueba	BIM: CND	Vie, 09/07/2021 - 11:15	Sobre A2.zip	Sobre B.zip	Sobre C.zip	

Se visualiza lo siguiente:


Sobre A

 Sobre A Empresa XXX.zip

ELIMINAR

Máximo 1 archivo.
límite de 256 MB.
Tipos permitidos: rar, zip.

Sobre B

 Sobre B Empresa XXX.zip

ELIMINAR

Máximo 1 archivo.
límite de 256 MB.
Tipos permitidos: rar, zip.

Sobre C (Si corresponde según los Documentos del Llamado)

 Sobre C Empresa XXX.zip

ELIMINAR

Máximo 1 archivo.
límite de 256 MB.
Tipos permitidos: rar, zip.

La oferta se considerará presentada únicamente cuando se haya oprimido “Ofertar en línea”.

IMPORTANTE: Para cargar un nuevo sobre, **primero debe eliminar el sobre anterior**, seleccionado el botón ELIMINAR en el sobre correspondiente. Una vez ingresada la nueva oferta, presionar “Guardar”.

Para verificar la carga de oferta dirigirse nuevamente a la opción “Mis ofertas en línea”.

Aclaración: Se aceptará como oferta válida la última versión ingresada

3. PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

De ser necesario, al cierre del llamado, CND podrá solicitar a la empresa oferente información complementaria. La misma debe cargarse de la siguiente manera:

Ingresar en la opción: “Información complementaria/Mejora de oferta” (recuadro negro):

Se visualizará lo siguiente:

1° Información complementaria

Seleccione su oferta

- Seleccionar -

1° Información complementaria (Si corresponde)

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Máximo 1 archivo.
límite de 256 MB.
Tipos permitidos: rar, zip.

GUARDAR

2° Información complementaria

Seleccione su oferta

- Seleccionar -

2° Información complementaria (Si corresponde)

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Máximo 1 archivo.
límite de 256 MB.
Tipos permitidos: rar, zip.

GUARDAR

Fecha	Llamado	Archivo
09/07/2021 - 11:33	Prueba	1ra-informacion-complementaria.zip

Fecha	Llamado	Archivo
09/07/2021 - 11:34	Prueba	2da-informacion-complementaria.zip

Fecha	Llamado	Archivo
09/07/2021 - 11:34	Prueba	Mejora-de-oferta.zip

Mejora de oferta

Seleccione su oferta

- Seleccionar -

Mejora de oferta (Si corresponde)

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Máximo 1 archivo.
límite de 256 MB.
Tipos permitidos: rar, zip.

Contraseña de archivo

GUARDAR

Si es la primera vez que se solicita información complementaria para un llamado específico:

1. Seleccionar el llamado
2. Cargar el archivo rar o zip en el campo “1° Información Complementaria”
3. Seleccionar la opción “Guardar”

Si es la segunda vez que se solicita información complementaria para el mismo llamado, repetir los pasos anteriores **pero cargar la información en el campo: “2° Información Complementaria”**.

Importante

El archivo zip o rar deberá contener toda la información complementaria solicitada. Dado que el sistema solo permite cargar un único archivo por cada campo de información complementaria.

4. PRESENTACIÓN DE MEJORA DE OFERTA

En el caso de que CND solicite mejora de oferta, ingresar a la opción: “Información complementaria/Mejora de oferta” (recuadro negro):

Se visualizará lo siguiente:

The screenshot displays the CND website header with navigation links: INICIO, INSTITUCIONAL, LÍNEAS DE ACCIÓN, PROPUESTAS Y LLAMADOS, and NOTICIAS. The user is logged in as 'Información complementaria / Mejora de oferta'. Below the header, there are three form screens for uploading supplementary information, each with a 'GUARDAR' button. The first two screens are for '1° Información complementaria' and '2° Información complementaria', both requiring selection of an offer and an upload of a file (max 1 file, 256 MB, rar/zip). The third screen is for 'Mejora de oferta', also requiring selection of an offer, upload of a file, and a password. To the right of each form is a table showing the upload status.

Fecha	Llamado	Archivo
09/07/2021 - 11:33	Prueba	1ra-informacion-complementaria.zip

Fecha	Llamado	Archivo
09/07/2021 - 11:34	Prueba	2da-informacion-complementaria.zip

Fecha	Llamado	Archivo
09/07/2021 - 11:34	Prueba	Mejora-de-oferta.zip

Para cargar la mejora de oferta, seguir los siguientes pasos:

1. Seleccionar el llamado para el cual se quiere presentar la mejora de oferta.
2. Cargar un archivo zip **ENCRIPADO** (excluyente) en el campo denominado “Mejora de Oferta”.
3. Escribir la contraseña en el campo correspondiente.
4. Seleccionar la opción “Guardar”.

Aclaración respecto al punto 3: la contraseña del archivo encriptado para la mejora de oferta es enviada por el sistema a la casilla de correo de las escribanas autorizadas para las aperturas de CND.

Importante

El archivo zip o rar deberá contener toda la documentación requerida para la mejora de oferta, dado que el sistema solo permite cargar un único archivo.

5. MODIFICACIÓN DE CONTRASEÑA

Para modificar la contraseña, debe ingresar a la opción: “Datos de usuario”, cargar la nueva contraseña en el campo “Restablecer contraseña” y luego seleccionar “Actualizar”.

The screenshot shows the user profile update interface. At the top, a navigation bar contains the following links: "Datos de usuario" (circled in red), "Información complementaria / Mejora de oferta", "Mis ofertas en línea", and "Cerrar sesión". Below this is a blue header with the "Inicio" logo and a menu: "INICIO", "INSTITUCIONAL", "LÍNEAS DE ACCIÓN", "PROPUESTAS Y LLAMADOS", and "NOTICIAS". The main content area is titled "Actualizar datos de usuario" and is divided into two columns. The left column, "Información de perfil", displays: "Usuario: Cermida", "Razon social: Razón Demo 1", and "Correo electrónico: cermida@CND.ORG.UY". Below this is a blue "ACTUALIZAR" button. The right column, "Restablecer contraseña", contains a "Contraseña" input field, a "Fortaleza de la contraseña:" indicator, a "Confirmar contraseña" input field, and a "Las contraseñas coinciden:" label.

6. OLVIDO DE CONTRASEÑA

En caso de olvido de la contraseña, seleccionar la opción “Olvidé mi contraseña” al momento de iniciar sesión.

Inicio

RUT *

Escriba su nombre de usuario en CND - Corporación Nacional para el Desarrollo.

Contraseña *

Escriba la contraseña asignada a su nombre de usuario.